EVALUACION DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL - JARDÍN HUELLAS Y TALENTOS

NOMBRE: LUZ AMANDA MORALES
CARGO : AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
PERIODO A EVALUAR : DEL 26-01-2026 AL 08-07-2026

CONCEPTO LABORAL	EVALUACION
Evidencias buenas prácticas de higiene y manipulación.	5.0
Cumple con el horario laboral estipulado (7:00 am ingreso - 5:00 pm salida)	5.0
Porta con propiedad y respeto el uniforme y el carné	5.0
Realiza el lavado de manos antes y después de cada actividad.	5.0
Respeta la minuta y prepara los alimentos propuestos, en las porciones establecidas de acuerdo a las edades.	N/A
Realiza su trabajo con agrado y responsabilidad.	5.0
Fomenta el respeto y el buen trato entre niños y niñas, Profesionales de atención, padres de familia, auxiliares de servicios y entes administrativos.	5.0
Sigue los protocolos de aseo y desinfección del área de cocina/aseo del jardín infantil	5.0
Tiene buena presentación personal.	5.0
Utiliza el celular únicamente en horarios permitidos.	4.8
Respeta el conducto regular cuando tiene alguna queja o requerimiento. (Servicios generales-Responsable).	5.0
Participa en la jornada liberada, propone y propicia buena convivencia respetando las ideas de las profesionales.	5.0
Utiliza diariamente (tapabocas y cofia) durante la manipulación de alimentos/aseo jardín infantil	5.0
Respeta la solicitud de no maquillarse, no usar accesorios como aretes, manillas, reloj y no maquillarse las uñas, de acuerdo con el protocolo de aseo, manufactura y manipulación de alimentos.	5.0

Contribuye en el proceso educativo de los niños y niñas, manejando un lenguaje apropiado para comunicarse con sus semejantes.	5.0
Mantiene buenas relaciones con sus compañeras de trabajo.	5.0
Los documentos de su carpeta están al día, según el requerimiento para ocupar su cargo.	5.0
Administra de manera eficiente los productos de aseo, evitando el desperdicio y reportando oportunamente cuando están próximos a agotarse.	5.0
Reporta de manera inmediata cualquier daño, avería o riesgo potencial (ej. tomacorrientes sueltos, pisos resbalosos, objetos punzantes) que pueda comprometer la seguridad de los niños y niñas.	5.0
Clasifica correctamente los residuos sólidos según el código de colores institucional y asegura su correcta disposición final.	5.0

CONCEPTO SOCIOPERSONAL	EVALUACION
Se relaciona con los trabajadores de las diferentes dependencias (profesionales en atención, auxiliares, personal servicios generales, responsable del servicio y administrativos), basando su interacción en el respeto, tolerancia y solidaridad.	5.0
Evita realizar comentarios mal intencionados, que dañen la integridad o imagen de sus semejantes.	5.0
Promueve la convivencia, practicando los valores del respeto, la tolerancia y solidaridad cotidianamente.	5.0
Utiliza su tiempo libre, permaneciendo en su lugar de trabajo, según sea la dependencia, adelantando tareas de su área laboral.	5.0
Atiende llamados de atención respetuosamente y se esmera por mejorar sus falencias.	5.0
Participa con agrado en las actividades de integración.	5.0
Refleja educación, en cuanto a los gestos modales que utiliza con sus semejantes (por favor, gracias, buenos días, buenas tardes, hasta luego).	5.0
Muestra disposición para colaborar cuando es necesario y cumple con las normas establecidas.	5.0
Muestra disposición y capacidad de respuesta ante situaciones imprevistas de aseo o apoyo logístico que requiera la institución durante la jornada.	5.0

OBSERVACIONES
Se evidencia un desempeño sobresaliente y un compromiso técnico intachable por parte de la Auxiliar de Servicios Generales, Luz Amanda Morales, durante el periodo evaluado. En el Concepto Laboral, demuestra una rigurosa aplicación de las buenas prácticas de higiene, bioseguridad y manipulación, cumpliendo estrictamente con el uso diario de los elementos de protección (tapabocas y cofia), los protocolos de aseo y desinfección, y las normativas de presentación personal (no uso de maquillaje ni accesorios). Asimismo, destaca por su eficiencia en la administración de productos de aseo, la correcta clasificación de residuos sólidos según el código de colores institucional y su alta capacidad preventiva al reportar de manera inmediata cualquier daño o riesgo potencial en la infraestructura. En la dimensión del Concepto Sociopersonal, la colaboradora resalta por su excelente calidad humana, reflejada en el fomento diario de la convivencia, el respeto mutuo, el buen trato y la solidaridad en sus interacciones con los niños, niñas, familias y compañeros de todas las dependencias, consolidándose como un apoyo operativo de alta confiabilidad y valor para la institución
RECOMENDACIÓN:
Se recomienda felicitar de manera especial a la colaboradora por su impecable desempeño, disciplina y por alcanzar las máximas calificaciones (5.0) en la casi totalidad de los estándares evaluados, demostrando una notable idoneidad en sus funciones. Con el propósito de mantener este nivel de excelencia operativa, se le exhorta a dar continuidad a sus buenas prácticas habitacionales de puntualidad, cuidado del entorno protector y optimización de los recursos de la unidad operativa. De igual manera, se le invita a seguir manteniendo el uso regulado y correcto de las herramientas de comunicación móvil dentro de los horarios permitidos (criterio en el cual obtuvo un puntaje sobresaliente de 4.8), sirviendo como un referente de compromiso y cumplimiento normativo para el equipo de trabajo del jardín infantil.



Firma del evaluador

ARELIS SAENZ
Profesional responsable del servicio



Firma del Evaluado

AMANDA MORALES
Auxiliar de servicio generales